

IES La Orden- Huelva

Técnico Superior en Educación Infantil

CRITERIOS DE EVALUACIÓN 2018/2019

MÓDULO PROFESIONAL:

HABILIDADES SOCIALES

Curso 2º Infantil A (turno de mañana, desdoble 2)

Profesora:

Rosa Ana Sánchez-Ramade Barbero

ÍNDICE.-

1. PROGRAMACIÓN POR UNIDADES DIDÁCTICAS.
2. EVALUACIÓN.

1. PROGRAMACIÓN POR UNIDADES DIDÁCTICAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ¿Qué son las habilidades sociales?	
Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
1. Implementa estrategias y técnicas para favorecer la comunicación y relación social con su entorno, relacionándolas con los principios de la inteligencia emocional y social.	<ul style="list-style-type: none"> a) Se han descrito los principios de la inteligencia emocional y social. b) Se ha valorado la importancia de las habilidades sociales en el desempeño de la labor profesional. c) Se han caracterizado las distintas etapas de un proceso comunicativo. d) Se han identificado los diferentes estilos de comunicación, sus ventajas y limitaciones. e) Se ha valorado la importancia del uso de la comunicación tanto verbal como no verbal en las relaciones interpersonales.

Contenidos formativos	
Contenidos básicos curriculares	Contenidos propuestos
<p>Implementación de estrategias y técnicas que favorezcan la relación social y la comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Habilidades sociales y conceptos afines. – Análisis de la relación entre comunicación y calidad de vida en los ámbitos de intervención. – El proceso de comunicación. La comunicación verbal y no verbal. – La inteligencia emocional. La educación emocional. Las emociones y los sentimientos. – Los mecanismos de defensa. 	<p>1.1. ¿Qué son las habilidades sociales?</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1.1. El alcance de las habilidades sociales 1.1.2. ¿Las habilidades sociales: se tienen o se adquieren? 1.1.3. Componentes de las habilidades sociales <p>1.2. Componentes conductuales</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.2.1. La comunicación y la competencia comunicativa <ul style="list-style-type: none"> Elementos del proceso comunicativo El feedback completa la comunicación Comunicación verbal y no verbal 1.2.2. Tipos de conducta. Asertividad 1.2.3. Reacciones fisiológicas <p>1.3. Componentes emocionales</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.3.1. Las emociones <ul style="list-style-type: none"> Tipos de emociones Estímulos y respuesta emocional El control emocional 1.3.2. La inteligencia emocional 1.3.3. La competencia emocional 1.3.4. La empatía <p>1.4. Componentes cognitivos</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.4.1. Capacidades cognitivas 1.4.2. Habilidades cognitivas 1.4.3. Distorsiones cognitivas <p>1.5. La personalidad</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.5.1. Autoconcepto y autoestima 1.5.2. Mecanismos de defensa de la personalidad <ul style="list-style-type: none"> Mecanismos de adaptación Mecanismos de evitación Mecanismos de distorsión de la realidad

UNIDAD DIDÁCTICA 2.	
Cómo podemos mejorar nuestras habilidades sociales	
Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
<p>1. Implementa estrategias y técnicas para favorecer la comunicación y relación social con su entorno, relacionándolas con los principios de la inteligencia emocional y social.</p>	<ul style="list-style-type: none"> e) Se ha valorado la importancia del uso de la comunicación tanto verbal como no verbal en las relaciones interpersonales. f) Se ha establecido una eficaz comunicación para asignar tareas, recibir instrucciones e intercambiar ideas o información. g) Se han utilizado las habilidades sociales adecuadas a la situación y atendiendo a la diversidad cultural. h) Se ha demostrado interés por no juzgar a las personas y respetar sus elementos diferenciadores personales: emociones, sentimientos, personalidad. i) Se ha demostrado una actitud positiva hacia el cambio y a aprender de todo lo que sucede. j) Se ha valorado la importancia de la autocrítica y la autoevaluación en el desarrollo de habilidades de relación interpersonal y de comunicación adecuadas.

Contenidos formativos	
Contenidos básicos curriculares	Contenidos propuestos
<p>Implementación de estrategias y técnicas que favorezcan la relación social y la comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Análisis de la relación entre comunicación y calidad de vida en los ámbitos de intervención. – El proceso de comunicación. La comunicación verbal y no verbal. – Valoración comunicativa del contexto: facilitadores y obstáculos en la comunicación. – Valoración de la importancia de las actitudes en la relación de ayuda. – La inteligencia emocional. La educación emocional. Las emociones y los sentimientos. – Los mecanismos de defensa. 	<p>2.1. Mejora de la competencia social</p> <p>2.2. Mejorar la eficacia comunicativa</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.2.1. Mejorar la comunicación verbal <ul style="list-style-type: none"> Codificación y descodificación del mensaje Principales barreras de la comunicación verbal 2.2.2. Optimizar la comunicación no verbal <ul style="list-style-type: none"> Expresarse adecuadamente Manejar los gestos y movimientos corporales Gestionar las distancias Preocuparse por la apariencia personal 2.2.3. Desarrollar la escucha activa <ul style="list-style-type: none"> Barreras a la escucha activa Consejos para escuchar eficazmente <p>2.3. Mejorar la asertividad</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.3.1. Conductas para avanzar hacia la asertividad <p>1. 2.3.2. Técnicas para mejorar la asertividad</p> <p>2.4. La educación emocional</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.4.1. Finalidades y objetivos de la educación emocional 2.4.2. Mejora de la competencia emocional 2.4.3. Técnicas de reducción de la ansiedad <ul style="list-style-type: none"> Ejercicios de respiración Ejercicios de relajación 2.4.4. Técnicas de afrontamiento <p>2.5. La reestructuración cognitiva</p> <p>2.6. Fortalecer la autoestima</p> <p>2.7. Hablar en público</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.7.1. Conocer y dominar la escena <ul style="list-style-type: none"> El auditorio La audiencia 2.7.2. Preparar la exposición 2.7.3. La puesta en escena. Vencer el miedo

UNIDAD DIDÁCTICA 3.	
Programas de entrenamiento en habilidades sociales	
Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
<p>1. Implementa estrategias y técnicas para favorecer la comunicación y relación social con su entorno, relacionándolas con los principios de la inteligencia emocional y social.</p>	<p>f). Se ha establecido una eficaz comunicación para asignar tareas, recibir instrucciones e intercambiar ideas o información.</p> <p>g). Se han utilizado las habilidades sociales adecuadas a la situación y atendiendo a la diversidad cultural.</p> <p>h) Se ha demostrado interés por no juzgar a las personas y respetar sus elementos diferenciadores personales: emociones, sentimientos, personalidad.</p> <p>i) Se ha demostrado una actitud positiva hacia el cambio y a aprender de todo lo que sucede.</p> <p>j) Se ha valorado la importancia de la autocrítica y la autoevaluación en el desarrollo de habilidades de relación interpersonal y de comunicación adecuadas.</p>
<p>5. Evalúa los procesos de grupo y la propia competencia social para el desarrollo de sus funciones profesionales, identificando los aspectos susceptibles de mejora.</p>	<p>a) Se han seleccionado los indicadores de evaluación.</p> <p>b) Se han aplicado técnicas de investigación social y sociométricas.</p> <p>c) Se ha autoevaluado la situación personal y social de partida del profesional.</p> <p>d) Se han diseñado instrumentos de recogida de información.</p> <p>e) Se han registrado los datos en soportes establecidos.</p> <p>f) Se ha interpretado los datos recogidos.</p> <p>g) Se han identificado las situaciones que necesiten mejorar.</p> <p>h) Se han marcado las pautas a seguir en la mejora.</p> <p>i) Se ha realizado una autoevaluación final del proceso trabajado por el profesional.</p>

Contenidos formativos	
Contenidos básicos curriculares	Contenidos propuestos
<p>Implementación de estrategias y técnicas que favorezcan la relación social y la comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Análisis de la relación entre comunicación y calidad de vida en los ámbitos de intervención. – Programas y técnicas de comunicación y habilidades sociales. <p>Evaluación de la competencia social y los procesos de grupo.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Recogida de datos. Técnicas. – Evaluación de la competencia social. – Análisis de estrategias e instrumentos para el estudio de grupos. – Valoración de la autoevaluación como estrategia para la mejora de la competencia social. 	<p>3.1. Entrenamiento en habilidades sociales</p> <p>3.2. La evaluación de la competencia social</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.2.1. Causas del déficit en HHSS 3.2.2. Manifestaciones del déficit en habilidades sociales <p>3.3. Técnicas de recogida de información</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.3.1. La entrevista 3.3.2. La observación <ul style="list-style-type: none"> Modalidades de observación Elaboración de hojas de registro 3.3.3. Escalas estandarizadas <ul style="list-style-type: none"> Inventario de asertividad de Gambrill y Richey (AI) Inventario de asertividad de Rathus (RAS) Escala Multidimensional de Expresión Social (EMES) de V. Caballo Inventario de Situaciones y Respuestas de Ansiedad (ISRA) La Escala de Habilidades Sociales de E. Gismero 3.3.4. La ventana de Johari <p>3.4. Planificación del programa</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.4.1. Premisas en la planificación 3.4.2. Técnicas de entrenamiento <p>3.5. Programas específicos en HHSS</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.5.1. El PEHIS 3.5.2. El PAHS 3.5.3. El PSH

UNIDAD DIDÁCTICA 4.	
Gestión de conflictos y toma de decisiones	
Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
<p>4. Implementa estrategias de gestión de conflictos y resolución de problemas seleccionándolas en función de las características del contexto y analizando los diferentes modelos.</p>	<p>a) Se han analizado e identificado las principales fuentes de los problemas y conflictos grupales.</p> <p>b) Se han descrito las principales técnicas y estrategias para la gestión de conflictos.</p> <p>c) Se han identificado y descrito las estrategias más adecuadas para la búsqueda de soluciones y resolución de problemas.</p> <p>d) Se han descrito las diferentes fases del proceso de toma de decisiones.</p> <p>e) Se han resuelto problemas y conflictos aplicando los procedimientos adecuados a cada caso.</p> <p>f) Se han respetado las opiniones de los demás respecto a las posibles vías de solución de problemas y conflictos.</p> <p>g) Se han aplicado correctamente técnicas de mediación y negociación.</p> <p>h) Se ha tenido en cuenta a las personas (usuarios), sea cual sea su edad o condición física y mental, en el proceso de toma de decisiones.</p> <p>i) Se ha planificado la tarea de toma de decisiones y la autoevaluación del proceso.</p> <p>j) Se ha valorado la importancia del intercambio comunicativo en la toma de decisiones.</p>

Contenidos formativos	
Contenidos básicos curriculares	Contenidos propuestos
<p>Implementación de estrategias de gestión de conflictos y toma de decisiones.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Valoración del conflicto en las dinámicas grupales. – Análisis de técnicas de resolución de problemas. – El proceso de toma de decisiones. – Gestión de conflictos grupales. Causas, negociación y mediación. – Aplicación de las estrategias de resolución de conflictos grupales. – Valoración del papel del respeto y la tolerancia en la resolución de problemas y conflictos. 	<p>4.1. Qué son los conflictos</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.1.1. ¿Por qué surgen los conflictos? 4.1.2. Tipos de conflictos 4.1.3. Vías para la gestión de conflictos <p>4.2. La gestión de conflictos dialogada</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.2.1. Premisas para abordar los conflictos <ul style="list-style-type: none"> Reconocer el conflicto Definir posiciones e intereses Dialogar y negociar 4.2.2. La negociación <ul style="list-style-type: none"> Estrategias negociadoras El proceso negociador Habilidades y técnicas de negociación 4.2.3. La mediación <ul style="list-style-type: none"> Ámbitos de la mediación El proceso de mediación <p>4.3. La toma de decisiones</p>

UNIDAD DIDÁCTICA 5. Caracterización de grupos	
Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
<p>2. Dinamiza el trabajo del grupo, aplicando las técnicas adecuadas y justificando su selección en función de las características, situación y objetivos del grupo.</p>	<p>a) Se han descrito los elementos fundamentales de un grupo, su estructura y dinámica así como los factores que pueden modificarlas.</p> <p>d) Se han diferenciado los diversos roles que pueden darse en un grupo y las relaciones entre ellos.</p> <p>e) Se han identificado las principales barreras de comunicación grupal.</p> <p>f) Se han planteado diferentes estrategias de actuación para aprovechar la función de liderazgo y los roles en la estructura y funcionamiento del grupo.</p> <p>h) Se ha valorado la importancia de una actitud tolerante y de empatía para conseguir la confianza del grupo.</p>

Contenidos formativos	
Contenidos básicos curriculares	Contenidos propuestos
<p>Dinamización del trabajo en grupo.</p> <ul style="list-style-type: none"> – El grupo. Tipos y características. Desarrollo grupal. El liderazgo. – Análisis de la estructura y procesos de grupos. – La comunicación en los grupos. Estilos de comunicación. Comunicación verbal y gestual. Otros lenguajes: icónico, audiovisual, las tic. Obstáculos y barreras. Cooperación y competencia en los grupos. – La confianza en el grupo. – Valoración del papel de la motivación en la dinámica grupal. 	<p>5.1. El concepto de grupo</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.1.1. Criterios de clasificación de grupos <ul style="list-style-type: none"> Grupos según la relación afectiva entre los miembros Grupos según la adscripción del individuo al grupo Grupos según la naturaleza de su constitución 5.1.2. El grupo pequeño <p>5.2. Desarrollo y eficacia del grupo</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.2.1. Fases de la vida grupal <ul style="list-style-type: none"> FASE I. Orientación FASE II: Establecimiento de normas FASE III. Eficiencia e integración grupal FASE IV. Etapa final 5.2.2. La cohesión grupal <ul style="list-style-type: none"> Factores de cohesión Estrategias para favorecer la cohesión La disgregación 5.2.3. La comunicación en el grupo <ul style="list-style-type: none"> El grupo y sus códigos Tecnología digital y comunicación en grupos 5.2.4. Motivación en la dinámica grupal <p>5.3. Las estructuras grupales</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.3.1. Las estructuras sociométricas 5.3.2. Las estructuras de poder 5.3.3. Las estructuras de comunicación <p>5.4. Roles y liderazgo</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.4.1. Los roles en el grupo 5.4.2. El liderazgo

UNIDAD DIDÁCTICA 6. Intervención en grupos	
Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
<p>2. Dinamiza el trabajo del grupo, aplicando las técnicas adecuadas y justificando su selección en función de las características, situación y objetivos del grupo.</p>	<p>b) Se han analizado y seleccionado las diferentes técnicas de dinamización y funcionamiento de grupos.</p> <p>f) Se han planteado diferentes estrategias de actuación para aprovechar la función de liderazgo y los roles en la estructura y funcionamiento del grupo.</p> <p>g) Se ha definido el reparto de tareas como procedimiento para el trabajo grupo.</p> <p>h) Se ha valorado la importancia de una actitud tolerante y de empatía para conseguir la confianza del grupo.</p> <p>j) Se han respetado las opiniones diferentes a la propia y los acuerdos de grupo.</p>
<p>5. Evalúa los procesos de grupo y la propia competencia social para el desarrollo de sus funciones profesionales, identificando los aspectos susceptibles de mejora.</p>	<p>a) Se han seleccionado los indicadores de evaluación.</p> <p>b) Se han aplicado técnicas de investigación social y sociométricas.</p> <p>c) Se ha autoevaluado la situación personal y social de partida del profesional.</p> <p>d) Se han diseñado instrumentos de recogida de información.</p> <p>e) Se han registrado los datos en soportes establecidos.</p> <p>f) Se ha interpretado los datos recogidos.</p> <p>g) Se han identificado las situaciones que necesiten mejorar.</p> <p>h) Se han marcado las pautas a seguir en la mejora.</p> <p>i) Se ha realizado una autoevaluación final del proceso trabajado por el profesional.</p>

Contenidos formativos	
Contenidos básicos curriculares	Contenidos propuestos
<p>Dinamización del trabajo en grupo.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Técnicas para el análisis de los grupos. – Dinámicas de grupo. Técnicas y enfoques. Fundamentos psico-sociológicos aplicados a las dinámicas de grupo. – La confianza en el grupo. – Valoración del papel de la motivación en la dinámica grupal. – Toma de conciencia acerca de la importancia de respetar las opiniones no coincidentes con la propia. <p>Evaluación de la competencia social y los procesos de grupo.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Recogida de datos. Técnicas. – Evaluación de la estructura y procesos grupales. – Aplicación de las técnicas de investigación social al trabajo con grupos. – Análisis de estrategias e instrumentos para el estudio de grupos. – Sociometría básica. 	<p>6.1. La intervención en grupos</p> <ul style="list-style-type: none"> 6.1.1. Técnicas de intervención en grupos 6.1.2. Metodología de la intervención <ul style="list-style-type: none"> Planificación de la actividad Ejecución Evaluación <p>6.2. Técnicas de formación de grupos</p> <ul style="list-style-type: none"> 6.2.1. Agrupación libre 6.2.2. Agrupación aleatoria <ul style="list-style-type: none"> El método Oxford El método Collage La representación de roles 6.2.3. Agrupación dirigida <ul style="list-style-type: none"> El sociograma <p>6.3. Técnicas de dramatización</p> <ul style="list-style-type: none"> 6.3.1. El role playing 6.3.2. La inversión de roles 6.3.3. El soliloquio <p>6.4. Dinámicas de grupo</p> <ul style="list-style-type: none"> 6.4.1. Diferentes tipos de dinámicas <ul style="list-style-type: none"> Dinámicas de presentación Dinámicas de conocimiento y confianza Dinámicas de emociones Dinámicas de autoestima Dinámicas de cohesión y colaboración Dinámicas de habilidades sociales y de resolución de conflictos Dinámicas para evaluar el funcionamiento grupal Dinámicas de grupo para educación infantil 6.4.2. Selección de dinámicas de grupos <ul style="list-style-type: none"> Condiciones para la selección de dinámicas La evaluación de las dinámicas aplicadas <p>6.5. Evaluación de grupos</p> <ul style="list-style-type: none"> 6.5.1. Las técnicas sociométricas <ul style="list-style-type: none"> El sociograma de nominaciones El sociograma de valoraciones El sociograma de percepción

UNIDAD DIDÁCTICA 7.	
Intervención en equipos de trabajo	
Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
2. Dinamiza el trabajo del grupo, aplicando las técnicas adecuadas y justificando su selección en función de las características, situación y objetivos del grupo.	<ul style="list-style-type: none"> b) Se han analizado y seleccionado las diferentes técnicas de dinamización y funcionamiento de grupos. c) Se han explicado las ventajas del trabajo en equipo frente al individual. f) Se han planteado diferentes estrategias de actuación para aprovechar la función de liderazgo y los roles en la estructura y funcionamiento del grupo. g) Se ha definido el reparto de tareas como procedimiento para el trabajo grupo. h) Se ha valorado la importancia de una actitud tolerante y de empatía para conseguir la confianza del grupo. i) Se ha logrado un ambiente de trabajo relajado y cooperativo. j) Se han respetado las opiniones diferentes a la propia y los acuerdos de grupo.
3. Conduce reuniones analizando las distintas formas o estilos de intervención y de organización en función de las características de los destinatarios y el contexto.	<ul style="list-style-type: none"> a) Se han descrito los diferentes tipos y funciones de las reuniones. b) Se han descrito las etapas del desarrollo de una reunión. c) Se han aplicado técnicas de moderación de reuniones, justificándolas. d) Se ha demostrado la importancia de la capacidad de exponer ideas de manera clara y concisa. e) Se han descrito los factores de riesgo, los sabotajes posibles de una reunión, justificando las estrategias de resolución. f) Se ha valorado la necesidad de una buena y diversa información en la convocatoria de reuniones. g) Se ha descrito la importancia de la motivación y de las estrategias empleadas, para conseguir la participación en las reuniones. h) Se han aplicado técnicas de recogida de información y evaluación de resultados de una reunión. i) Se han demostrado actitudes de respeto y tolerancia en la conducción de reuniones.
4. Implementa estrategias de gestión de conflictos y resolución de problemas seleccionándolas en función de las características del contexto y analizando los diferentes modelos.	<ul style="list-style-type: none"> e) Se han resuelto problemas y conflictos aplicando los procedimientos adecuados a cada caso. f) Se han respetado las opiniones de los demás respecto a las posibles vías de solución de problemas y conflictos. g) Se han aplicado correctamente técnicas de mediación y negociación. h) Se ha tenido en cuenta a las personas (usuarios), sea cual sea su edad o condición física y mental, en el proceso de toma de decisiones. i) Se ha planificado la tarea de toma de decisiones y la autoevaluación del proceso. j) Se ha valorado la importancia del intercambio comunicativo en la toma de decisiones.

Contenidos formativos	
Contenidos básicos curriculares	Contenidos propuestos
<p>Dinamización del trabajo en grupo.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Técnicas para el análisis de los grupos. – La comunicación en los grupos. Estilos de comunicación. Comunicación verbal y gestual. Otros lenguajes: icónico, audiovisual, las tic. Obstáculos y barreras. Cooperación y competencia en los grupos. – El equipo de trabajo. Estrategias de trabajo cooperativo. Organización y el reparto de tareas. – El trabajo individual y el trabajo en grupo. – La confianza en el grupo. – Valoración del papel de la motivación en la dinámica grupal. – Toma de conciencia acerca de la importancia de respetar las opiniones no coincidentes con la propia. <p>Conducción de reuniones.</p> <ul style="list-style-type: none"> – La reunión como instrumento de trabajo en grupo. – Tipos de reuniones y funciones. – Técnicas para hablar en público. – Etapas en el desarrollo de una reunión. – Técnicas de moderación de reuniones. – Uso de dinámicas de grupo en reuniones. – La motivación. Técnicas y estrategias. – Identificación de la tipología de participantes en una reunión. – Análisis de factores que afectan al comportamiento de un grupo: boicoteadores, colaboradores. 	<p>7.1. Grupos en el trabajo</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.1.1. El equipo de trabajo 7.1.2. Los grupos informales <p>7.2. El trabajo en equipo</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.2.1. Sinergia del trabajo en equipo <ul style="list-style-type: none"> Las ventajas del trabajo en equipos Limitaciones a la eficacia del trabajo en equipo 7.2.2. Metodología del trabajo en equipo <ul style="list-style-type: none"> Requisitos metodológicos Metodologías activas en el trabajo en equipo <p>7.3. Técnicas para el trabajo en equipo</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.3.1. Técnicas informativas o formativas <ul style="list-style-type: none"> La conferencia El simposio La mesa redonda El panel El seminario 7.3.2. Técnicas de discusión y toma de decisiones <ul style="list-style-type: none"> La asamblea El corrillo El cuchicheo El Philips 66 El debate 7.3.3. Técnicas creativas <ul style="list-style-type: none"> La lluvia de ideas o brainstorming El estudio de casos El pensamiento lateral <p>7.4. La reunión como herramienta de trabajo</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.4.1. Funciones de coordinación en una reunión <ul style="list-style-type: none"> La función de producción La función de facilitación La función de regulación 7.4.2. La conducción de reuniones <ul style="list-style-type: none"> La preparación El desarrollo La conclusión <p>7.5. Gestión de conflictos en grupos</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.5.1. Conflictos funcionales y disfuncionales 7.5.2. Afrontamiento de conflictos en el grupo

Implementación de estrategias de gestión de conflictos y toma de decisiones.

- Gestión de conflictos grupales. Causas, negociación y mediación.
- Aplicación de las estrategias de resolución de conflictos grupales.
- Valoración del papel del respeto y la tolerancia en la resolución de problemas y conflictos.

2. PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.

2.1.- CARÁCTER DE LA EVALUACIÓN

La evaluación es un elemento curricular fundamental e inseparable de la práctica profesional que tiene como fin recoger permanentemente información para ajustar los procesos de enseñanza-aprendizaje y contribuir a mejorar la calidad de la enseñanza. Supone una actividad valorativa e investigadora y facilitadora del cambio educativo y del desarrollo profesional docente, que afecta no solo a los procesos de aprendizaje del alumnado, sino también a los procesos de enseñanza.

La evaluación del módulo profesional tendrá como referencia la **Orden de 29 de septiembre de 2010**, por la que se regula la evaluación, certificación, acreditación y titulación académica del alumnado que cursa enseñanzas de formación profesional inicial que forma parte del sistema educativo en la Comunidad Autónoma de Andalucía.

En la evaluación no sólo se tendrá en cuenta la competencia profesional característica del título, sino también la madurez para desenvolverse con autonomía en su puesto de trabajo y sus adaptaciones a los cambios de cualificaciones que le permitan una eficaz inserción en el sector productivo o en los estudios a los que se pretenda acceder.

Esta evaluación tendrá un carácter formativo, criterial, autoevaluativo y coevaluativo.

2.2.- PROCEDIMIENTOS DE LA EVALUACIÓN

Siguiendo la **Orden de 29 de septiembre de 2010**, la evaluación de los aprendizajes del alumnado que cursa ciclos formativos será continua y se realizará por módulos profesionales. Así mismo, la aplicación del proceso de evaluación continua del alumnado requerirá, en la modalidad presencial, su asistencia regular a clase y su participación en las actividades programadas para los distintos módulos profesionales del ciclo formativo.

La evaluación del alumnado será realizada de acuerdo con los resultados de aprendizaje, los criterios de evaluación y contenidos de cada módulo profesional así como las competencias y objetivos generales del ciclo formativo asociados a los mismos.

Para poder realizar una evaluación de calidad, tendremos que evaluar todos y cada uno de los elementos implicados en el proceso de enseñanza aprendizaje. El/la docente se configura como un elemento básico en este proceso por lo que a la hora de evaluar tendremos en cuenta tanto el proceso de enseñanza-aprendizaje como la evaluación del módulo y de la profesora. Para ello, además de la observación directa en el aula, al final de cada evaluación se entregará un cuestionario al alumnado donde evaluarán de forma anónima, el desarrollo del módulo y

efectuarán propuestas de mejora. Esto nos servirá de base para incluir todas aquellas medidas que sirvan para mejorar nuestra labor docente.

2.3.- EVALUACIÓN DEL ALUMNADO

Se considerarán los criterios recogidos en la normativa así como los marcados específicamente para cada una de las unidades didácticas; los resultados de aprendizaje y contenidos, las competencias y objetivos generales del ciclo formativo asociados al módulo. Se tendrán en cuenta tres momentos diferenciados:

Evaluación inicial: realizada al comienzo del curso y de cada unidad didáctica, cuando se estime conveniente, con la finalidad de detectar los conocimientos previos del alumnado.

Evaluación continua o formativa: realizada a lo largo de todo el proceso de enseñanza-aprendizaje, con el fin de obtener información permanente sobre si dicho proceso se adapta al nivel y posibilidades del alumnado y, si no fuese así, modificar los aspectos que producen disfunciones en el proceso.

Evaluación sumativa o final: realizada al final de cada evaluación (Evaluación Parcial según Orden de 29 de septiembre de 2010) y del curso (Evaluación Final según Orden de 29 de septiembre de 2010), para constatar las respuestas y comportamientos del alumnado ante cuestiones y situaciones que exijan la utilización de los contenidos aprendidos.

La justificación de las faltas de asistencia se mostrará al profesor responsable del módulo en que se ha ausentado el/la alumno/a y se entregará a la tutora antes de que pase una semana de la ausencia.

2.4.- CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Para valorar las enseñanzas que se imparten en este módulo se tendrán en cuenta los siguientes parámetros y porcentajes:

RESULTADOS APRENDIZAJE	UNIDADES DIDÁCTICAS	% ASOCIADO AL R.A.	ACTIVIDADES	INSTRUMENTOS EVALUACIÓN
R.A. 1	U.D. 1	10%	<ul style="list-style-type: none"> • Pruebas escritas. • Pruebas orales. • Trabajos investigación grupal. • Trabajo individual. • Exposiciones orales. • Fichero. • Cuadros sinópticos. • Dinámicas de grupos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plantilla corrección. • Rúbrica (escala de estimaciones). • Observación. • Listas de control. • Anecdotario. • Escalas de ordenación. • Diario de clase. • Cuestionarios. • Entrevistas. • Informes. • Comunicación de resultados.
R.A.1	U.D. 2	10%	<ul style="list-style-type: none"> • Pruebas escritas. • Pruebas orales. • Trabajos investigación grupal. • Trabajo individual. • Exposiciones orales. • Fichero. • Cuadros sinópticos. • Dinámicas de grupos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plantilla corrección. • Rúbrica (escala de estimaciones). • Observación. • Listas de control. • Anecdotario. • Escalas de ordenación. • Diario de clase. • Cuestionarios. • Entrevistas. • Informes. • Comunicación de resultados.
R.A. 1 R.A. 5	U.D. 3	20%	<ul style="list-style-type: none"> • Pruebas escritas. • Pruebas orales. • Trabajos investigación grupal. • Trabajo individual. • Exposiciones orales. • Fichero. • Cuadros sinópticos. • Dinámicas de grupos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plantilla corrección. • Rúbrica (escala de estimaciones). • Observación. • Listas de control. • Anecdotario. • Escalas de ordenación. • Diario de clase. • Cuestionarios. • Entrevistas. • Informes. • Comunicación de resultados.

RESULTADOS APRENDIZAJE	UNIDADES DIDÁCTICAS	% ASOCIADO AL R.A.	ACTIVIDADES	INSTRUMENTOS EVALUACIÓN
R.A. 4	U.D. 4	10%	<ul style="list-style-type: none"> • Pruebas escritas. • Pruebas orales. • Trabajos investigación grupal. • Trabajo individual. • Exposiciones orales. • Fichero. • Cuadros sinópticos. • Dinámicas de grupos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plantilla corrección. • Rúbrica (escala de estimaciones). • Observación. • Listas de control. • Anecdotario. • Escalas de ordenación. • Diario de clase. • Cuestionarios. • Entrevistas. • Informes. • Comunicación de resultados.

RESULTADOS APRENDIZAJE	UNIDADES DIDÁCTICAS	% ASOCIADO AL R.A.	ACTIVIDADES	INSTRUMENTOS EVALUACIÓN
R.A. 2	U.D. 5	10%	<ul style="list-style-type: none"> • Pruebas escritas. • Pruebas orales. • Trabajos investigación grupal. • Trabajo individual. • Exposiciones orales. • Fichero. • Cuadros sinópticos. • Dinámicas de grupos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plantilla corrección. • Rúbrica (escala de estimaciones). • Observación. • Listas de control. • Anecdotario. • Escalas de ordenación. • Diario de clase. • Cuestionarios. • Entrevistas. • Informes. • Comunicación de resultados.
R.A. 2 R.A. 5	U.D. 6	20%	<ul style="list-style-type: none"> • Pruebas escritas. • Pruebas orales. • Trabajos investigación grupal. • Trabajo individual. • Exposiciones orales. • Fichero. • Cuadros sinópticos. • Dinámicas de grupos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plantilla corrección. • Rúbrica (escala de estimaciones). • Observación. • Listas de control. • Anecdotario. • Escalas de ordenación. • Diario de clase. • Cuestionarios. • Entrevistas. • Informes. • Comunicación de resultados.
R.A. 2 R.A. 3 R.A. 4	U.D. 7	20%	<ul style="list-style-type: none"> • Pruebas escritas. • Pruebas orales. • Trabajos investigación grupal. • Trabajo individual. • Exposiciones orales. • Fichero. • Cuadros sinópticos. • Dinámicas de grupos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plantilla corrección. • Rúbrica (escala de estimaciones). • Observación. • Listas de control. • Anecdotario. • Escalas de ordenación. • Diario de clase. • Cuestionarios. • Entrevistas. • Informes. • Comunicación de resultados.

NOTA FINAL DEL MÓDULO: Será la media aritmética de las dos evaluaciones. La media se podrá realizar siempre que el alumno/a haya obtenido una calificación igual o superior a 5 puntos en cada uno de las evaluaciones. El módulo se considerará superado si el valor de esa media aritmética es igual o superior a 5.

La nota final será un 15% la nota de la hora de libre configuración asociada al módulo y el 85% del módulo de HHSS.

Se realizarán dos evaluaciones parciales a lo largo del transcurso del periodo escolar, y una evaluación final para aquellos alumnos/as que no superen los contenidos en cada uno de las evaluaciones.

En cada evaluación es necesario superar cada parte (pruebas objetivas específicas, producciones y mínimo 5 puntos (escala de 1 a 10 puntos) para poder sumar y hacer la media ponderada:

- Pruebas específicas: es necesario obtener un mínimo de 5 puntos en cada prueba objetiva, ya sean una o varias, para tener la posibilidad de hacer la media ponderada.
- Producciones: es necesario obtener un mínimo de 5 puntos en aquellas tareas (orales y/o escritas) que la profesora considere de obligado cumplimiento, para tener la posibilidad de realizar la media.
- Actitud: es necesario tener un mínimo de 5 puntos en el cómputo total de la actitud (comportamiento + asistencia), para tener la posibilidad de realizar la media.

Después de cada evaluación parcial se establecerá una fecha para que el alumnado pueda recuperar. Se le indicará tipos de contenidos a recuperar y la forma.

A) PRUEBAS ESPECÍFICAS

Conocimiento de los contenidos teóricos del módulo. Se realizará al menos una prueba escrita u oral cada evaluación, en base a preguntas sobre los contenidos de las distintas unidades impartidas. En cualquier caso se respetará el acuerdo al que se llegue en reunión de departamento y recogido en su programación correspondiente en relación al número de pruebas (exámenes) a realizar en cada evaluación. Será necesario un mínimo de **5** puntos (escala de 1 a 10) para poder sumar y valorar los aspectos actitudinales y producciones del alumnado. Estas pruebas, podrán ser de preguntas cortas, pruebas objetivas o una combinación de ambas, según criterio del profesorado. En el caso de las pruebas objetivas, cada pregunta tendrá tres o cuatro opciones de respuesta.

En dichas pruebas se valorarán los aspectos formales, pudiéndose restar 0,25 puntos a la nota final por la falta de limpieza en el escrito, ilegibilidad del mismo, no adecuada separación entre renglones o no uso de márgenes. De igual manera, las faltas de ortografía condicionarán la

puntuación final del examen, restando **0,1 puntos** por cada una de ellas. Entre ambos conceptos, se podrá restar como máximo 1 punto.

B) PRODUCCIONES DEL ALUMNADO

- **TRABAJOS INDIVIDUALES:** Capacidad para realizar o poner en práctica lo aprendido en el módulo de manera individual. Se valorará teniendo en cuenta los ejercicios, tareas y producciones realizados tanto en casa como en el aula. La no realización o la no entrega en la fecha establecida de las tareas, ejercicios y/o producciones individuales supondrán la imposibilidad de calificar dicho trabajo, por lo que al realizar las medias, la nota numérica asignada a estos ejercicios, tareas y/o producciones será 0.
- **TRABAJOS GRUPALES:** Capacidad para realizar o poner en práctica lo aprendido en el módulo de manera grupal. Durante cada evaluación se realizarán trabajos donde se puedan evaluar algunas habilidades, capacidades y destrezas relacionadas con los temas impartidos durante esa evaluación. Los grupos podrán ser de elección por parte del propio alumnado, o formados por la profesora. Se les podrá pedir tanto el producto de dicho trabajo como una exposición del mismo. La nota del grupo no tiene por qué aplicarse a todos los/as alumnos/as del mismo por igual (en caso de inactividad, faltas continuas durante la realización de los mismos, irresponsabilidad, no preparación de la exposición, dificultad en la exposición, etc. se le podrá bajar la nota en casos concretos). Se podrá tener en cuenta tanto la autoevaluación de los miembros del grupo como la coevaluación mutua de los mismos para la determinación de la nota final.

En el caso de los **trabajos escritos** se valorará la aportación de material, el desarrollo del tema conforme a un guion establecido, la estructuración, el nivel de comprensión, análisis y síntesis, la exactitud de datos y conceptos, la expresión escrita, el ritmo de elaboración, la presentación (uniformidad, limpieza, estilo), y en aquellos en los que se requiera, originalidad.

No se recogerá ninguna actividad fuera del plazo establecido; éstas serán entregadas a través del espacio habilitado para ello siguiendo las indicaciones del profesor o profesora plataforma moodle, vía email o en mano (a ordenador o a mano según se considere).

En el caso de las **exposiciones orales** se evaluará también la forma: claridad expositiva, correcto uso del lenguaje, capacidad de captar la atención de los oyentes, las referencias a otros contenidos para contextualizar la información expuesta, la capacidad de para analizar y sintetizar la información expuesta, realización de controles de la comprensión y el dominio del conjunto del trabajo por parte de todos sus miembros.

Las exposiciones orales serán obligatorias. La no presentación a una exposición oral podrá suponer la no superación de la evaluación, según el valor asignado por la docente a dicha tarea como instrumento de evaluación, quedando pendiente su recuperación. La profesora establecerá la fecha y forma de recuperar esta prueba, y para la puntuación máxima a obtener se seguirán los mismos criterios que para la recuperación de una prueba objetiva, dependiendo si la ausencia es

justificada o no justificada. También es obligatoria la asistencia a las exposiciones por parte del grupo clase, repercutiendo negativamente en la nota global el incumplimiento de esta medida.

Otro tipo de actividades que contribuirán a la evaluación son aquellas relacionadas con la búsqueda de informaciones, trabajos de campo, etc.

Las actividades complementarias, escolares y extraescolares, que sean gratuitas, serán obligatorias e implicarán la presentación de un trabajo relacionado con la actividad concreta por parte del alumnado, según estime el profesorado y siguiendo el acuerdo al que se llegue en el departamento.

C) ACTITUDES

Se valorarán a través de la observación directa aspectos como la participación, la capacidad de trabajar en grupo, el respeto a otras ideas, una actitud abierta y activa, la realización de trabajos y actividades optativas, la capacidad de iniciativa y la asistencia y puntualidad a las clases.

Se tendrán en cuenta también: cada falta injustificada, o retrasos injustificados, o conductas disruptivas en clase tales como, discusiones fuera de tono o faltas de respeto hacia compañeros/as o el mismo profesor, o por pasividad en actividades grupales .

ALUMNO/A:			
EVALUACIÓN ACTITUDES			
ITEMS	1ª EV.	2ª EV.	3ª EV.
1. Participación en clase respetando el turno de palabra.			
2. Iniciativa y autonomía. Tiene iniciativa, aporta ideas y propuestas nuevas, resuelve incidencias.			
3. Participación en actividades propuestas. Celebración efemérides, actividades del centro, actividades extraescolares, etc.			
4. Realiza con frecuencia las tareas de clase			
5. El uso indebido de las nuevas tecnologías (móvil, ordenador,...)			
6. Comer en clase			
7. Orden y Cuidado. No ordena ni cuida el material propio y el del aula. No colabora en la limpieza y orden del aula			
8. Pasividad y constantes distracciones en clase. Posturas y acciones inadecuadas.			
9. Hablar en clase impidiendo el buen desarrollo de las mismas.			
10. Comportamientos disruptivos hacia los compañeros y compañeras y/o profesora Gestos y/o palabras inadecuadas, conductas agresivas y violentas)			
Asistencia			
11. Faltas injustificadas			
12. Retrasos o salidas previas.			

Intervenciones en clase, donde se valorará la iniciativa y la participación voluntaria, así como la realización de las actividades propuestas.

Para que se apruebe el módulo, la suma ponderada de las calificaciones de los aspectos enunciados con anterioridad debe ser igual o superior a 5 puntos. Será requisito indispensable aprobar con 5 puntos como mínimo cada examen. Además deberá obtener un puntuación

mínima de 5 en cada una de las partes para al realizar la ponderación superar el módulo.

Los exámenes: Si por motivo justificado (enfermedad o deber inexcusable) no se acudiera al examen, éste se realizará el día destinado a la recuperación, respetándose la puntuación obtenida. En Caso de suspender dicha prueba podrá recuperarla. Igualmente se repetirá el examen a quien se haya ausentado sin aportar justificación pero en este caso, que será igualmente en la fecha de recuperación, sólo podrá aspirar a obtener como máximo el 5.

El alumnado debe asistir a las actividades que se planteen tanto lectivas como complementarias; la no concurrencia a éstas últimas tendrá como consecuencia, falta correspondiente en los módulos del día en que se celebre la actividad.

2.5.- PROCEDIMIENTO Y MEDIDAS DE RECUPERACIÓN

El alumnado que no haya superado positivamente los conocimientos impartidos, realizará actividades de recuperación sobre los contenidos de cada evaluación, consistentes en un cuestionario de preguntas, en casos prácticos, ejercicios diversos que resolverán en sus casas, aclarándose las dudas existentes por el profesorado y desarrollando posteriormente una prueba escrita, en la que se examinarán, en el mes de junio, de los contenidos de aquellas evaluaciones no superadas.

Las medidas de recuperación previstas en esta programación están dirigidas básicamente a dos grupos de alumnos y alumnas que no hayan alcanzado los objetivos mínimos, ni adquirido los conocimientos y habilidades suficientes para superar la materia en cuestión.

La recuperación del módulo o, en su caso, de una parte del mismo, se llevará a cabo atendiendo a los acuerdos establecidos por el Departamento en aplicación de la **Orden de 29 de septiembre de 2010**. Esta prueba constará de la totalidad de los contenidos del módulo así como de la presentación de las actividades realizadas a lo largo del curso. A lo largo del mes de junio se establecerán actividades de recuperación cuya asistencia a las mismas será obligatoria, en virtud de la citada Orden.

La parte correspondiente a la actitud no es recuperable sino mejorable. La recuperación referente a la parte de actividades se realizará mediante la repetición de las mismas.

El alumno/a deberá elaborar aquellos trabajos o actividades que se hayan realizado durante las evaluaciones y que se indicará en un plan de trabajo individualizado que la profesora trazará para el/la alumno/a, además de la ya mencionada prueba y una exposición sobre los contenidos tratados. La presentación y evaluación positiva en los trabajos es condición indispensable para poder aprobar el módulo. El plan individualizado se le facilitará al alumnado según disponga el acuerdo recogido en programación de departamento

Si aun así no se obtuviese la calificación de suficiente (al menos 5 puntos en el examen) y al menos 5 puntos en la previa presentación y superación de trabajos que se hayan establecido en el plan de trabajo antes mencionado, quedará pendiente para el próximo curso la totalidad del módulo.

En el supuesto de que un alumno o una alumna usase **técnicas fraudulentas** para intentar aprobar un examen, o copie algún trabajo, dicho alumno o alumna automáticamente, tendría suspensa la evaluación completa a la que correspondiera dicho examen o trabajo, y deberá presentarse a la convocatoria final con dicha evaluación (sin tener ni siquiera derecho a recuperación trimestral). También tendrá consideración de técnica fraudulenta la captura de imágenes en cualquier examen, bien en la realización de los mismos, o bien durante la revisión de estos.

2.6.- PRUEBA DE EVALUACIÓN FINAL

El alumnado deberá solo recuperar la evaluación o las evaluaciones pendientes, salvo acuerdo distinto recogido en programación de departamento.

La prueba final será de características similares a las pruebas de evaluación que será superada en caso de obtener como mínimo el 50% del valor de la misma.

La calificación del alumnado que se presenta a la prueba final se realizará del modo siguiente:

- Alumno/as que se presentan a una evaluación: se siguen los mismos criterios establecidos anteriormente. Para obtener la calificación final se hará media entre la obtenida en la prueba final y las que obtuvieron en las otras.
- Alumnos/as que se presentan con todo: la calificación final será la obtenida en la prueba final la cual se obtendrá siguiendo los mismos criterios establecidos anteriormente considerando como nota de los contenidos superados, la media aritmética de las obtenidas en las evaluaciones.

.El alumnado que por algún motivo deba presentarse a la prueba final de junio deberá asistir durante parte del mes de junio a clase según se le haya establecido en su plan individualizado.

2.7.- ALUMNADO QUE DESEE SUBIR NOTA

El alumnado que obtenga, al menos, la calificación de suficiente en las evaluaciones parciales podrá, en virtud de la Orden de 29 de septiembre y si así se considera oportuno, optar a **mejorar su calificación** con la realización de una prueba sobre los contenidos del módulo, así como la realización de un trabajo de ampliación y profundización sobre determinados contenidos del curso.

Estos alumnos y alumnas que deseen subir nota, asistirán durante parte del mes de junio, según se acuerde en su plan individualizado con su profesora.

2.8.- EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Volviendo a la globalidad de la evaluación no debemos pasar por alto **el resto de elementos que conforman el proceso de enseñanza-aprendizaje**. La nota de los/as alumnos/as puede ser un buen indicativo de la marcha del proceso. Aparte de esta información cuantitativa, al final de cada unidad, se contempla una actividad de debate donde se hable sobre el desarrollo de la misma, con el fin de obtener información cualitativa que nos permita modificar y adecuar futuras actuaciones.

Esto implica una actitud abierta al cambio que nos permita asimilar la información y tomar decisiones al respecto sobre una serie de elementos:

- La idoneidad de la selección y secuencia de los contenidos.
- La metodología usada y la motivación lograda.
- La adecuación y diseño de las actividades.
- La idoneidad de los recursos empleados.
- El acierto del sistema de evaluación empleado.

Es más, debemos ser ambiciosos e intentar evaluar aspectos del centro que también puedan influir en el proceso, como son los espacios (la adecuación del aula física) y los tiempos (los horarios asignados desde jefatura de estudios). Y todo ello, tal y como dijimos al principio de este apartado, para obtener la información necesaria para mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Hora de libre configuración

En cada evaluación, la clase se organizará en grupos. Cada grupo realizará un trabajo de investigación-profundización en los contenidos del módulo. La nota de la exposición de dicho módulo se ponderará en base a un punto. El otro medio punto, vendrá determinado por la asistencia regular a estas horas. Restando 0,1 por cada falta injustificada. También serán aplicables las siguientes penalizaciones: -0,1 por conductas disruptivas en clase tales como discusiones fuera de tono o faltas de respeto hacia compañeros/as o el mismo profesor, o por pasividad en actividades grupales.